



– PREȘEDINTELE FILIALEI JUDEȚENE MARAMUREȘ –

DISPOZIȚIA NR. 4

din 09.04.2025

privind încetarea raporturilor de muncă a angajatei Mariana-Alina PASERE

Având în vedere cererea doamnei Mariana-Alina PASERE, auditor public intern în cadrul Filialei Județene Maramureș a Asociației Comunelor din România prin care solicită încetarea raporturilor de muncă prin acordul părților, înregistrată la registratura Filialei Județene Maramureș a Asociației Comunelor din România cu numărul 480 din 09.04.2025, cu avizul domnului Sabin SISERMAN, șeful Serviciului de Audit Public Intern în cooperare,

ținând seama de prevederile art. 55 lit. b din Codul Muncii (legea 53/2003 actualizată) și

Legea 672/ 19.12.2002, art. 20, alin 2 privind Auditul Public Intern.

președintele Filialei Județene Maramureș a Asociației Comunelor din România emite prezenta dispoziție.

Art. 1. – Se revocă din postul de auditor public intern al Filialei Județene Maramureș a Asociației Comunelor din România doamna Mariana-Alina PASERE, începând cu data de 05.05.2025.

Art. 2. – Se aprobă încetarea raporturilor de muncă cu acordul părților a doamnei Mariana-Alina PASERE, auditor public intern din cadrul Filialei Județene Maramureș a Asociației Comunelor din România, începând cu data de 05.05.2025.

Art. 3. – Bunurile aflate în custodia persoanei care predă atribuțiile specifice vor fi încredințate provizoriu domnului Vasile DEAC, acesta urmând a le încredința următoarei persoane angajate.

Art. 4. – Predarea-primirea atribuțiunilor funcționale, a bunurilor deținute pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu și cele aflate în administrare precum și a dosarelor cu documentele de audit aferente misiuni pe trimestrul I, anul 2025 se va realiza în perioada 21.04.2025 - 02.05.2025(inclusiv), între doamna Mariana-Alina PASERE în calitate de persoană care predă atribuțiile și domnului Vasile DEAC, auditor public intern din cadrul Filialei Județene Maramureș a Asociației Comunelor din România, în calitate de persoană care primește provizoriu atribuțiunile de serviciu.

Art. 5. – Predarea-primire se va finaliza printr-un proces verbal de predare-primire în baza căruia va fi încheiată „NOTA DE LICHIDARE”.

Art. 6. Încetarea raporturilor de muncă ale doamnei Mariana-Alina PASERE va fi operată în Registrul General de Evidență a Salariaților (REVISAL), conform prevederilor legale în vigoare, de către persoana desemnată cu gestionarea resurselor umane din cadrul Filialei Județene Maramureș a Asociației Comunelor din România.

Art. 6. – Prezenta dispoziție se publică pe pagina de internet www.acormm.ro, prin grija domnului Vasile DEAC, responsabil de actualizarea site-ului Filialei Județene Maramureș a Asociației Comunelor din România și se aduce la cunoștința tuturor părților interesate în termen de 10 zile de la emitere.

**PREȘEDINTELE FILIALEI JUDEȚENE MARAMUREȘ
A ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA,**

.....
Emilian-Gheorghe POP,
PRIMARUL COMUNEI SĂCĂLĂȘENI

